



**NOstra – Comitato Giovanile per il No al Referendum Costituzionale**  
**Commissione Nazionale**

**Delibera n.1 del 2020: concernente le regole per la gestione e l'utilizzo dei fondi del Comitato**

**Art.1: del delegato alla tesoreria**

Il delegato alla tesoreria è responsabile della gestione del conto corrente bancario del Comitato, dell'erogazione dei pagamenti, della riscossione delle donazioni e della attribuzione dei rimborsi-spesa. Egli esegue tutte le deliberazioni adottate dalla Commissione in merito alla gestione dei fondi.

**Art.2: dell'autorizzazione delle spese dirette del comitato e dei rimborsi spese**

Tutte le spese compiute dal Comitato devono essere autorizzate dalla Commissione Nazionale mediante delibera adottata a maggioranza dei presenti.

Il Comitato potrà pagare direttamente, previa delibera della Commissione Nazionale, soltanto le spese connesse all'affitto di sale conferenze e attrezzature necessarie alla organizzazione di iniziative nazionali.

Tutte le altre spese dovranno essere anticipate dagli iscritti e rimborsate successivamente dal delegato alla tesoreria, previa presentazione del modulo di richiesta del rimborso spese e della ricevuta o dello scontrino fiscale che certifichi l'avvenuta spesa e approvazione del rimborso da parte della Commissione.

**Art.3: delle spese oggetto di rimborso**

Possono essere oggetto di rimborso le spese concernenti:

- a. lo svolgimento di attività istituzionali o di rappresentanza del Portavoce Nazionale e dei membri della Commissione, previa autorizzazione della Commissione;
- b. la sponsorizzazione delle pagine social e dei loro contenuti, previa autorizzazione della Commissione;
- c. altre spese concernenti l'organizzazione di iniziative nazionali, previa autorizzazione della Commissione;
- d. l'organizzazione di volantinaggi e di altre iniziative territoriali, previa autorizzazione della Commissione;

**Art.4: delle modalità per richiedere il rimborso spese**

Sono legittimati a richiedere il rimborso spese unicamente i membri della Commissione Nazionale e i Coordinatori Provinciali.

L'iscritto che voglia richiedere un rimborso spese dovrà compilare il modulo in allegato alla presente delibera, allegando al medesimo la ricevuta o la fattura che certifichi l'avvenuta spesa.

Le domande di rimborso spese dovranno essere esaminate ed eventualmente approvate dalla Commissione.

Per il rimborso spese di cui al punto "d" dell'art.3 della presente delibera, il rimborso deve avvenire nel rispetto della procedura di cui al seguente articolo



## **Art.5: del rimborso delle spese per l'organizzazione di volantaggi e altre iniziative territoriali**

Ogni coordinatore provinciale può richiedere il rimborso delle spese afferenti alle seguenti voci:

- spese per la stampa di volantini a colori o in bianco e nero, per un valore massimo di 20,00€;
- spese minime per l'organizzazione di eventi e iniziative, per un valore massimo di 20,00€;

per un rimborso massimo totale di € 40,00 per Coordinamento.

Tutti i Coordinatori Territoriali che vogliono usufruire del rimborso spese devono comunicarlo entro il 31 di marzo inviando un'email all'indirizzo [coordinamentiprovinciali@iscrivitianostra.it](mailto:coordinamentiprovinciali@iscrivitianostra.it).

Il rimborso potrà essere erogato previo invio alla mail [coordinamentiprovinciali@iscrivitianostra.it](mailto:coordinamentiprovinciali@iscrivitianostra.it) del modulo di richiesta di rimborso spese con in allegato la ricevuta o la fattura fiscale per la quale si richiede il rimborso. Il modulo dovrà essere inviato tra le ore 00.00 del 5 aprile 2020 e le ore 23.59 del 12 aprile 2020. Tutti i rimborsi approvati dalla Commissione verranno rimborsati al codice iban indicato nel modulo il giorno 20 aprile 2020.

Il rimborso delle spese potrà coprire la totalità delle spese per le quali si richiede il rimborso solo nella misura in cui la somma delle richieste di rimborso pervenute dai Coordinamenti territoriali non superi la cifra di € 200,00.

Qualora la somma delle richieste superi tale cifra, il Comitato provvederà al rimborso parziale di tutte le richieste pervenute, secondo il principio della "par condicio creditorum" e fino al raggiungimento della cifra di euro €200,00.

A titolo di esempio: se il coordinamento Alfa chiede che le siano rimborsati 15 lire e il coordinamento Beta chiede il rimborso per 5 lire, ma la delibera prevede un rimborso massimo totale per tutti i coordinamenti di lire 10, ciascuno dei richiedenti sarà rimborsato del 50%: il coordinamento Alfa otterrà un rimborso di lire 7,5, e il coordinamento Beta di lire 2,5, per un rimborso totale di lire 10 (pari alla cifra dedotta nella presente delibera).

La cifra massima di rimborso delle spese dei Coordinamenti Territoriali pari a €200,00 subirà delle variazioni nei seguenti casi:

- 400,00€ qualora il giorno in cui la Commissione delibererà i rimborsi il saldo del conto corrente del Comitato sarà superiore a 1000,00€;
- 600,00€ qualora il giorno in cui la Commissione delibererà i rimborsi il saldo del conto corrente del Comitato sarà superiore a 2000,00€;
- 1000,00€, qualora il giorno in cui la Commissione delibererà i rimborsi il saldo del conto corrente del Comitato sarà superiore a 5000,00€.

La delibera è approvata dalla Commissione Nazionale all'unanimità.

Roma, 01/02/2020

Il Portavoce Nazionale